ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ”
с. Добролево, общ. Борован, обл. Враца, ул. „Благой Монов” № 3
тел: 0894631245 e-mail: info-602001@edu.mon.bg

Класификация на информацията:
Ниво 0, [TLP-WHITE]

РЕШЕНИЕ

№ ДИ-1 / 11.11.2026 г.

Подписаната Десислава Ангелова Петрова-Николова, директор на Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“, с. Добролево, след като разгледах препратено заявление за предоставяне на достъп до обществена информация с вх. № ДИ-1/29.10.2026 г. до директора на Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“ с. Добролево чрез Началника на Регионално управление на образованието – Заличено по реда на чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679

Заличено по реда на чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679

личено по реда на чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679 взех предвид следното от фактическа и правна страна:

Заявителят отправя искане за предоставяне на достъп до обществена информация относно дейността на Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“, с. Добролево, както следва:

- **Т. 2.** Колко бюджетни средства е получило училището за периода от 2022 г. до 2027 г. Подробна информация за изразходването на тези средства по учебни години.
- **Т. 3.** Има ли получени допълнителни средства от спонсори, фондации, дарения и ако да – колко е общата сума по учебни години.
- **Т. 5.** Копия за получени средства от Допълнително материално стимулиране (ДМС) от всички работещи в училището за периода от 2022 г. до 2026 г.
- **Т. 6.** Копия от Списък-образец № 1 за учебните години от 2022 г. до 2026 г.

Заявлението е разгледано съобразно компетентността на училището и наличната информация и документите, с които институцията разполага.

По т. 2 от заявлението: В училището се съхраняват утвърдените бюджети и тримесечните отчети за изпълнението на бюджета за периода 2022–2026 г. Същите са налични и могат да бъдат предоставени под формата на копия на хартиен носител. Към датата на настоящото решение утвърден бюджет на училището за 2027 г. не е наличен.

По т. 3 от заявлението: Училището не е получавало парични средства от спонсори, фондации и дарения за посочения период. Получени са дарения в натура, за които са налични документи, удостоверяващи даряването, както следва:

- 10 броя чинове от ПГТ „Коста Петров“, с. Борован, на 14.01.2026 г.;
- 1 брой барелеф и 1 брой свитък, изработени от камък, дарени от физическо лице на 14.09.2026 г.

По т. 5 от заявлението: След проверка на наличната документация се установи, че допълнително материално стимулиране (ДМС) е изплащано единствено през 2023 г. През 2022 г., 2024 г., 2025 г. и 2026 г. такова не е изплащано.

Съгласно Заповед № 449-84/28.11.2023 г. е разпоредено изплащането на допълнително материално стимулиране на служителите на училището по повод реализирани финансови икономии, както следва:

- на 11 педагогически специалисти – общо 4 290,00 лв.;
- на 6 непедагогически специалисти – общо 1 950,00 лв.;
- общ размер на изплатеното ДМС – 6 240,00 лв.

Заповедта съдържа имена, длъжности и индивидуални размери на изплатените суми. Тези данни представляват информация, свързана с конкретни физически лица. Поради това се предоставя обобщена информация за броя на лицата и общия размер на изплатените средства по категории персонал, без индивидуализиращи данни за служителите и без индивидуалните размери на получените суми. В тази част достъпът до информацията се предоставя частично, съобразно чл. 2, ал. 5 и чл. 7, ал. 2 от ЗДОИ.

По т. 6 от заявлението: Списък-образец № 1 се съхранява в електронната информационна система НЕИСПУО. При извеждането на данните системата визуализира информация, съдържаща лични данни на ученици и служители. Наличните данни не се поддържат във вида на готови обобщени копия на целия списък-образец № 1, които да могат да бъдат предоставени непосредствено в поисканата форма.

За посочените учебни години училището разполага с обобщени справки, извлечени от системата, които не съдържат пълния обем индивидуализиращи лични данни от списък-образец № 1. Същите могат да бъдат предоставени на заявителя като частичен достъп до наличната обществена информация.

За учебните 2022/2023 г., 2023/2024 г., 2024/2025 г. и 2025/2026 г. се предоставят наличните обобщени справки за данни за институцията, проектната дейност, групите и класовете, групите за целодневна организация на учебния ден, другите групи и училищните учебни планове по класове.

За текущата учебна 2026/2027 г. се предоставят наличните обобщени справки за данни за институцията, проектната дейност, групите и класовете и училищните учебни планове.

Общият брой на копията на обобщените справки по тази точка е 129 листа.

С оглед на изложеното и на основание чл. 28, ал. 2, чл. 7, ал. 2 и чл. 34 от Закона за достъп до обществена информация,

РЕШИХ:

1. **ПРЕДОСТАВЯМ** частичен достъп до обществена информация по препратено заявление с вх. Заличено по реда на чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679 чрез Регионално управление на образованието – Враца изх. Заличено по реда на чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679 Заличено по реда на чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, както следва:

По т. 2 – предоставят се копия от утвърдените бюджети на училището за периода 2022-2026 г. и от тримесечните отчети за изпълнението на бюджета за същия период. Общият брой на копията по тази точка е 59 листа. Утвърден бюджет за 2027 г. към датата на настоящото решение не е наличен.

По т. 3 – предоставя се информация, че училището не е получавало парични средства от спонсори, фондации и дарения за посочения период. Получени са дарения в натура, както следва:

- 10 броя чинове от ПГТ „Коста Петров“, с. Борован, на 14.01.2026 г.;
- 1 брой барелеф и 1 брой свитък, изработени от камък, дарени от физическо лице на 14.09.2026 г.

Предоставят се копия от наличните два документа, удостоверяващи даренията – общо 2 листа.

По т. 5 – предоставя се обобщена информация за изплатено ДМС за периода 2022-2026 г., както следва:

- за 2022 г. – не е изплащано ДМС;
- за 2023 г. – изплатено е ДМС на 11 педагогически специалисти в общ размер 4 290,00 лв. и на 6 непедагогически специалисти в общ размер 1 950,00 лв., или общо 6 240,00 лв., съгласно Заповед № 449-84/28.11.2023 г.;
- за 2024 г. – не е изплащано ДМС;
- за 2025 г. – не е изплащано ДМС;
- за 2026 г. – не е изплащано ДМС.

Не се предоставят имената, длъжностите и индивидуалните размери на изплатените суми на отделните служители, тъй като представляват индивидуализираща информация за физически лица. В тази част се предоставя частичен достъп чрез посочените обобщени данни.

По т. 6 – предоставят се наличните обобщени справки от електронната информационна система НЕИСПУО, свързани със списък-образец № 1 за учебните 2022/2023 г., 2023/2024 г., 2024/2025 г., 2025/2026 г. и 2026/2027 г. общо 129 листа.

Предоставяните справки са обобщени извлечения от системата, а не копия на целия списък-образец № 1 в оригиналния му вид. Не се предоставят данните в първоначалния им вид, когато съдържат лични данни на ученици и служители.

2. Форма на предоставяне на достъпа

Достъпът до информацията по т. 2, т. 3 и т. 6 се предоставя под формата на копия на хартиен носител, съобразно посочената от заявителя форма.

Информацията по т. 5 се предоставя в настоящото решение под формата на писмено обобщение.

3. Разходи за предоставяне на информацията

На основание чл. 20, ал. 2 и чл. 34 от Закона за достъп до обществена информация и Наредба № Н-1 от 07.03.2022 г. за определяне на нормативи за заплащане на разходите по предоставяне на обществена информация, изменена с ДВ, бр. 114 от 24.12.2025 г., в сила от 01.01.2026 г., определям разходи за предоставяне на информацията, както следва:

№	Вид на носителя	Количество	Норматив за разход	Разход
1.	Хартия А4	190 листа	0,01 евро за 1 лист	1,90 евро
2.	Разход за тонер за едностранно отпечатване на лист хартия А4	190 страници	0,01 евро за 1 страница	1,90 евро
			ОБЩО:	3,80 евро

Общият брой на предоставяните копия на хартиен носител по т. 2, т. 3 и т. 6 е 190 листа.

Разходите за предоставяне на информацията са в общ размер на **3,80 (три евро и осемдесет евроцента)**.

Срокът за получаване на информацията е 30 дни от датата на получаване на настоящото решение. Информацията се предоставя след заплащане на определените разходи и представяне на платежен документ. При неполучаване на информацията в определения срок се прилагат последиците по чл. 34, ал. 4 от ЗДОИ.

Разходите се заплащат по банковата сметка на училището, както следва:

Банкова сметка на институцията	Код на банката	Наименование на банката	Титуляр на банковата сметка
BG55IORT73733101693100	IORTBGSF	Инвестбанк АД	ОУ Св. св. Кирил и Методий"

Информацията се получава в стая № 107 на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, с. Добролево, всеки работен ден от 08:30 ч. до 17:00 ч. При предоставянето ѝ се съставя протокол съгласно чл. 35, ал. 2 от ЗДОИ.

4. Съобщаване на решението

Настоящото решение да се изпрати на заявителя на хартиен носител с писмо с обратна разписка на адреса, посочен в заявлението:

Заличено по реда на чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от датата на съобщаването му по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

11.11.2026 г.

X

Десислава Петрова-Николова
Директор на ОУ "Св. св. Кирил и Методий" с. До...
Подписано от: DESISLAVA ANGELOVA PETROVA-NIKOLOVA

Вярно с електронно подписания документ

ОБЩИНА БОРОВАН