***ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ”***
***с.Добролево, общ.Борован, обл.Враца, ул.„БлагойМонов” № 3***
***тел: 0894631245e-mail: info-602001@edu.mon.bg***

**УТВЪРДИЛ:** DESISLAVA ANGELOVA PETROVA-NIKOLOVA
Digitally signed by DESISLAVA ANGELOVA PETROVA-NIKOLOVA

**ДЕСИСЛАВА ПЕТРОВА – НИКОЛОВА**
*Директор на ОУ „Св. св. Кирил и Методий”, с. Добролево*
**Заповед № 1587-28 / 18.09.2026 г.**

# Г О Д И Ш Е Н  П Л А Н
# ЗА ДЕЙНОСТТА
# НА ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”, С. ДОБРОЛЕВО

## ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

## *I. Приоритетни направления за учебната 2026/2027 година*

1. Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция.
2. Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие.
3. Повишаване на образователните резултати на учениците чрез целенасочена подкрепа, ефективно преподаване и проследяване на напредъка.
4. Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация.
5. Осигуряване на условия за ефективна работа в професионални мрежи между учители за обмен на добри практики и професионално развитие.

## *II. Регионални приоритети*

1. Моделиране на успешно взаимодействие и сътрудничество на образователните институции със семействата на децата и учениците. Подкрепа за развитие на възпитателната функция на семействата.
2. Развитие на капацитета на РУО – Враца и на работещите в системата на предучилищното и училищното образование. Изграждане на успешни модели на сътрудничество между училищни общности и РУО – Враца.

## *III. Училищни приоритети*

1. Превръщане на училището в притегателен център за учениците и техните родители като условие за предотвратяване на отпадането на учениците, подлежащи на задължително обучение; използване на възможностите на целодневното обучение за повишаване мотивацията за учене чрез разнообразни извънкласни дейности и групи по интереси.
2. Повишаване функционалната грамотност на учениците.
3. Подобряване на училищния имидж на училището.
4. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Ефективно използване на STEM кабинета. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението.
5. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор.
6. Повишаване качеството на образователния процес чрез подобряване на резултатите от национално външно оценяване /НВО/ и вътрешните училищни оценявания.

***IV. Дейности за реализиране на националните, регионалните и училищните приоритети:***

| *№* | *Цели/дейности по:* | *Срок за изпълнение* | *Отговорник* | *Забележка* |
|---|---|---|---|---|
| **Национални приоритети** | | | | |
| **1.** | **Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция** | | | |
| 1.1. | ***Цел:*** *Постигане на максимален обхват и ограничаване на отпадането на ученици от образователната система. Реализиране на ефективни мерки по превенция, ограничаване на рисковите фактори и намаляване на отсъствията на учениците по неуважителни причини.* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 1.1.1 | Посещение по домовете на учениците, допускащи отсъствие по неуважителни причини, срещи с родителите и набелязване на мерки за осигуряване на редовна посещаемост на учебните занятия. | През учебната 2026/2027 г. | Образователен медиатор | При необходимост |
| 1.1.2 | Включване на учениците в извънкласни и извънучилищни дейности и изяви:<br>„Мажоретен състав“<br>Клуб „Математика с Khan Academy – мислим, решаваме, откриваме“<br>Клуб „Let’s speak English”<br>Клуб „Фолклор на етносите I-IV клас“<br>Клуб „Фолклор на етносите V-VII клас“<br>Клуб по български народни танци<br>Клуб „Шах и мат – Гамбит“ | м. октомври 2026 г. | Ръководители на групи за занимания по интереси | |
| 1.1.3 | Включване на родители в учебни часове от общообразователната подготовка, в целодневната организация, в училищни тържества, работилници и базари. | През учебната 2026/2027 г. | Директор, Педагогически специалисти. | |
| 1.2. | ***Цел:*** *Осигуряване на ефективно и ангажирано участие на училището в дейности по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на учените в задължително училищна възраст.* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 1.2.1 | Провеждане на регулярни срещи на терен по Механизма. | През учебната 2026/2027 г. | Директор, Екип ИСРМ | По график |
| 1.2.2 | Обхват на учениците в целодневно обучение. | Септември 2026 г. | Директор, учители | |
| 1.2.3 | Ежедневен контрол на посещаемостта на учениците, чрез преброяване по класове от образователния медиатор, регистриране на отсъствията в онлайн регистър от учителите и своевременно установяване на причините чрез;<br>- телефонни разговори с родители;<br>- обход от образователния медиатор по домовете на учениците, с неизяснени причини за отсъствията. Изготвяне на протокол от извършени посещения. | Ежедневен | Образователен медиатор, класни ръководители. | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1.3. | ***Цел:*** *Осигуряване на условия за приобщаване и образователна интеграция на всички ученици и ограничаване на агресията сред учениците.* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 1.3.1 | Организиране на родителски срещи на ниво паралелка:<br>- за посещаемостта на учебните занятия;<br>- за анализ на резултатите от входни и изходни нива и класни работи;<br>- за запознаване с Механизма за противодействие на насилието и тормоза в училище и алгоритъма му;<br>- агресия и училищен тормоз – превенция и реакция;<br>- електронните игри и влиянието им върху психиката на децата;<br>- превенция на рисково поведение и взаимоотношения в класа;<br>- тематични дни по БДП<br>- превенция на вейпинг и употреба на наркотични вещества | октомври 2026 г. – юни 2027 г. | Класни ръководители | |
| 1.3.2 | Осигуряване на безплатен транспорт на учениците | През учебната 2026/2027 г. | Директор и Община Борован | |
| 1.3.3 | Провеждане на конкурс/конкурси с цел мотивиране на учениците за редовно посещение на училище – „Паралелка без отсъствия по неуважителни причини” с награден фонд и популяризиране. | в края на I учебен срок и в края на годината | Класни ръководители | |
| 1.3.4 | Провеждане на състезание „Ученик от всяка паралелка с най-малко уважителни отсъствия“ с цел мотивиране на учениците за редовно посещение на училище | През учебната 2026/2027 г. | Класни ръководители | |
| **2.** | **Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие** | | | |
| 2.2. | ***Цел:*** *Създаване на сигурна, позитивна и благоприятна материална и образователна среда.* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 2.2.1 | Регулярни проверки на сградния фонд и техническата безопасност. | През учебната 2026/2027 г. | С. Георгиев | |
| 2.2.2 | Организиране на тренировки по евакуация и обучение за действия при бедствия. | Октомври-Март | Директор, учители и ЗБУТ отговорник. | |
| 2.2.3 | Подобряване на материалната база – ремонт, модернизация на класни стаи и двора. | Септември 2026 г. | Директор | |
| 2.2.4 | Провеждане на инициативи за превенция на насилието и тормоза: „Подай ръка, предай нататък“ – за ученици от начален етап<br>„Кибертормозът – разпознай, спри, сподели“ – за ученици от прогимназиален етап | Ноември 2026 г.<br>Април 2027 г. | Класни ръководители и ученически съвет | |
| 2.2.5 | Кампании за толерантност, взаимопомощ и уважение – „Ден на розовата фланелка”, „Международен ден на толерантността”, „Седмица на доброто“, „Заедно сме по-добри“ | Ноември-Февруари | Класни ръководители и ученически съвет | |
| 2.3. | ***Цел:*** *Осигуряване на ефективна подкрепа на учениците с образователни дефицити.* | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ***Дейности:*** | | | |
| 2.3.1 | Допълнителни занимания с ключови предмети. | През учебната 2026/2027 г. | Учители по предмети | |
| 2.3.2 | Индивидуална и групова работа със специалисти (логопед, ресурсен и психолог) | През учебната 2026/2027 г. | Специалисти от ЦПЛР | |
| 2.3.3 | Редовна обратна връзка и консултации с родители | Ежемесечно | Класни ръководители, ЕПЛР | |
| **3.** | **Повишаване на образователните резултати на учениците чрез целенасочена подкрепа, ефективно преподаване и проследяване на напредъка** | | | |
| 3.1. | ***Цел:*** *Ефективно включване и участие на учениците в образователния процес.* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 3.1.1 | Провеждане на ден на ученическото самоуправление и включване в училищни инициативи | м. Май 2027 г. и през учебната 2026/2027 г. | Ученически съвет, педагогически специалисти | |
| 3.1.2 | Въвеждане на интерактивни методи в уроците (дебати, проекти, групова работа) | През учебната 2026/2027 г. | Педагогически специалисти | |
| 3.1.3 | Организиране на клубове по интереси и извънкласни дейности | Октомври – юни | Ръководители | |
| 3.1.4 | Провеждане на анкети за ученическото мнение и предложения | Два пъти годишно (ноември, април) | Директор | |
| 3.1.5 | Участие на учениците в училищни празници, конкурси, състезания,базар. | През учебната 2026/2027 г. | Класни ръководители учители по предмети и ученически съвет | |
| 3.1.6 | Участие на седмокласниците в състезания по БЕЛ и математика с учениците от 7. клас от ОУ „Васил Левски“, с. Лесура<br>- „X + Y = Знание“ – състезание по математика<br>- „Литературен дуел“ – състезание по БЕЛ | Април 2027 г. | Д. Петрова-Николова М. Нинова | |
| 3.2. | ***Цел:*** *Подобряване на качеството и ефективността на преподаването и ученето в училището; ориентация на образователния процес към резултати и придобиване от учениците на ключови компетентности чрез системен, целенасочен и ефективен контрол.* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 3.2.1 | Провеждане на вътрешни наблюдения на уроци с последваща обратна връзка. | Всеки срок | Директор | |
| 3.2.2 | Анализ на постиженията на учениците (НВО, входни, изходни, класни и външни оценки) | Юни и януари | Директор и педагогически специалисти | |
| 3.2.3 | Проследяване на индивидуалния напредък на учениците. | През учебната 2026/2027 г. | Кл. ръководители и учители по предмети | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.3 | ***Цел:*** *Пълноценно и ефективно взаимодействие с родителите на учениците.* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 3.3.1 | Редовни срещи и консултации с родители | През учебната 2026/2027 г. | Класни ръководители, директор | |
| 3.3.2 | Планиране и провеждане на уроци, проектни дейности и др. образователни форми с включване на родителите и семействата в образователния процес, с акцент върху теми, свързани с тяхната професия или семейна история. | През учебната 2026/2027 г. | Директор, педагогически специалисти, образователен медиатор. | |
| 3.3.3 | Информационни кампании във връзка в провеждането на НВО в IV и VII клас. | Ноември 2026 г.<br>Март 2027г. | Класни ръководители и образователен медиатор. | |
| 3.3.4 | Включване на родители в училищни инициативи, празници и работилници. | През учебната 2026/2027 г. | Класни ръководители | |
| 3.3.5 | Провеждане на анкети за удовлетвореността на родителите | Май | Директор | |
| **4.** | **Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация** | | | |
| 4.1. | ***Цел:*** *Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти по приоритетни направления и тематични области.* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 4.1.1 | Диагностициране на потребностите на педагогическите специалисти и планиране на участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните им компетентности. | Септември 2026 г. | Директор | Анкета |
| 4.1.2 | Участие на педагогическите специалисти в квалификационни курсове, конференции, семинари и уебинари организирани от МОН, РУО и акредитирани обучителни организации | През учебната 2026/2027 г | Директор и педагогически специалисти | |
| 4.1.3 | Организиране на вътрешноучилищни семинари, практикуми, дискусии, уъркшоп, работилници по приоритетни области:<br>**„Превенция на отпадането и устойчиво участие на учениците в образователния процес“**<br>Тема: *„Урок без учебник – учене чрез преживяване“*<br>Тема: *„Интегриране на ИИ в преподаването“*<br>**„Мотивиране на учениците за учене“**<br>Тема: *„Как да превърнем ученика в активен участник в учебния процес“*<br>Тема: *„Обратна връзка, като инструмент за мотивация.“*<br>Тема: *„Игровизацията като средство за повишаване на мотивацията“*<br>Тема: *„Виртуални лаборатории и симулации в обучението по Биология и здравно обра-* | <br><br><br>м. ноември 2026 г.<br>м. януари 2027 г.<br><br>м. декември 2026 г.<br>м. октомври 2026 г.<br>м. февруари 2027 г.<br>м. ноември 2026 г. | <br><br><br>Г. Генова<br>П. Петрова<br><br>Д. Искренова<br>О. Маринова<br>Л. Илиев<br>Г. Горанов | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | *зование“*<br>**„Партньорство с родителите за подкрепа на учениците и подобряване на резултатите“**<br>Тема: *„Учителят като мост: изграждане на доверие между училището, ученика и семейството“*<br>**„Социално-емоционално учене и позитивен климат в училището“**<br>Тема: *„Стратегии за разрешаване на конфликти в училищния колектив“*<br>Тема: *„Развитие на социални умения у учениците“*<br>**„Превенция на агресията, тормоза и рисковото поведение в училището“**<br>Тема: *„Киберщит на учителя – безопасни в дигиталния свят“*<br>Тема: *„Дигитални кампании: фалшиви новини, манипулации и безопасно поведение онлайн“*<br>Тема: *„Модернизацията на спортното образование и мотивиране на учениците за спорта – мит или реалност“*<br>**„Превенция за употреба на психоактивни вещества и други рискови поведения“**<br>Тема*: „Ранна превенция на употребата на психоактивни вещества – разпознаване на рисковете и работа с ученици и родители“* | м. декември 2026 г.<br><br>м. януари 2027 г.<br>м. март 2027 г.<br><br>м. февруари 2027 г.<br>м. март 2027 г.<br><br>м. април 2027 г.<br><br>м. май 2027 г. | Т. Лесичкова<br><br>И. Райчева<br>О. Маринова<br><br>Н. Гиздовска<br>С. Димитрова<br><br>М. Тошева<br><br>Д. Искренова | |
| 4.1.4 | Работа в мрежи за взаимна професионална подкрепа и сътрудничество с цел обмяна на добри практики, важни за напредъка на учениците и развитие на образователните институции.<br><br>Посещения, партньорства и съвместни инициативи с образователни институции в областта. | Септември 2026 г. – Юли 2027 г. | Директор, педагогически специалисти | По график<br><br>Според плана на ММПС |
| 4.2. | ***Цел:*** *Постигане на ефективен трансфер на придобитите в обученията знания и умения в практиката с оглед подобряване на качеството на преподаване.* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 4.2.1 | Провеждане на уроци по проект „Компетентности на фокус“ и създаване на 1 компетентностно-базиран ресурс | През на учебната 2026/2027г. | ПУО екип | |
| 4.2.1.1 | Провеждане на 1 съвместен урок – „Пътешествие през времето – пазители на доброто“ | м. ноември 2026 г. | ПУО екип | |
| 4.2.1.2 | Провеждане на 1 съвместен урок през втория учебен срок – „Пламъкът на добротата“ | м. април 2027 г. | ПУО екип | |
| 4.2.2 | Представяне на новопридобити знания и умения от обученията пред колеги (вътрешноучилищна квалификация). | След всяко обучение | Преподаватели, участвали в обучения | |
| 4.2.3 | Провеждане на открити уроци за демонстриране на нови методи. | Веднъж на срок | Педагогически специалисти | |
| 4.2.4 | Споделяне на добри практики в рамките на педагогически съвети и методически обединения | През учебната 2026/2027 г. | Директор и педагогически специалисти | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4.2.5 | Разработване на иновативни уроци и материали, базирани на наученото. | Постоянна | Педагогически специалисти | |
| 4.2.6 | Наблюдение и обратна връзка за прилагането на новите практики | Веднъж на тримесечие | Директор | |
| **5.** | **Осигуряване на условия за ефективна работа в професионални мрежи между учители за обмен на добри практики и професионално развитие** | | | |
| 5.1. | ***Цел:*** *Участие в междуинституционални мрежи за постигане на качествено управление, основано на креативност, иновации и сътрудничество между институциите.* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 5.1.1 | Сътрудничество с други училища и детски градини по общи проекти. | През учебната 2026/2027 г. | Директор | |
| 5.1.2 | Участие в национални и регионални образователни мрежи и форуми. | През учебната 2026/2027 г. | Директор и педагогически специалисти | |
| 5.1.3 | Организиране на съвместни инициативи с културни, спортни и обществени институции. | Два пъти годишно | Директор, класни ръководители | |
| 5.1.4 | Обмен на добри управленски и педагогически практики. | Веднъж на срок | Директор | |
| 5.1.5 | Включване в проекти по национални и европейски програми. | При наличие на възможност | Екип на проекти | |
| 5.2. | ***Цел:*** *Повишаване качеството на обучение по отделните учебни предмети чрез ефективно участие на педагогическите специалисти в професионални мрежи по направления* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 5.2.1 | Споделяне на придобит опит и знания от участия в професионални мрежи пред колеги | След всяко обучение/събитие | Учители, председатели на МО | |
| 5.2.2 | Участие в уебинари, семинари и конференции по предметни направления | Постоянно | Учители по предмети | |
| 5.2.3 | Разработване на съвместни методически материали в рамките на мрежите | Веднъж на срок | Педагогически специалисти | |
| 5.2.4 | Популяризиране на иновации и добри практики в училище | Два пъти годишно | Директор, педагогически специалисти. | |
| 5.3. | ***Цел:*** *Постигане на пълноценно вътрешноучилищно взаимодействие за преориентиране на обучението към предоставяне на интегрирани и свързани с практиката знания и умения* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 5.3.1 | Организиране на интегрирани уроци между различни предметни области | Веднъж на срок | Педагогически специалисти | |
| 5.3.2 | Провеждане на педагогически съвети и дискусии за интердисциплинарно обучение | Два пъти годишно | Директор | |
| 5.3.3 | Въвеждане на проектно-базирано обучение и работа по казуси | Постоянно | Педагогически специалисти | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Регионални приоритети** | | | | |
| **6.** | **Моделиране на успешно взаимодействие и сътрудничество на образователните институции със семействата на децата и учениците. Подкрепа за развитие на възпитателната функция на семействата** | | | |
| 6.1. | ***Цел:*** *Изграждане на партньорство със семейството* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 6.1.1 | - Тематични родителски срещи и дискусии<br>- Да се движим безопасно по пътя.<br>- Родителя- личен пример за спазване правилата за безопасно поведение на пътя.<br>- Ползата от консултации и редовното посещение на учениците за повишаване образователните резултати.<br>- Как разрешаваме конфликти ?<br>- Емоционална интелигентност – „Как да разпознаваме и откликваме на емоциите на децата си” | През учебната 2026/2027 г. | Директор, класни ръководители | |
| 6.1.2 | Тематични работилници с участие на родителите. | Декември 2026 г. – Май 2027 г. | Педагогически специалисти, образователен медиатор | Коледа, Васильовден, 1 март, Великден |
| 6.1.3 | Включване на родители в училищни инициативи. | През учебната 2026/2027 г. | Педагогически специалисти | |
| 6.1.4 | Индивидуални консултации с родители. | Ежеседмично по график | Педагогически специалисти | |
| **7.** | **Повишаване на ефективността на междуинституционалното сътрудничество при осъществяване на държавната образователна политика** *(приоритетът се включва в годишния план в случай, че училището смята да реализира дейности по него )* | | | |
| 7.1. | ***Цел:*** *Осигуряване на ефективно и ангажирано участие на училището в дейности по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на учените в задължително училищна възраст.* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 7.1.1 | Провеждане на регулярни срещи на терен по Механизма. | През учебната 2026/2027 г. | Директор, Екип ИСРМ | По график |
| 7.1.2 | Обхват на учениците в целодневно обучение | Септември 2026 г. | Директор, учители | |
| 7.1.3 | Ежедневен контрол на посещаемостта на учениците, чрез преброяване по класове от образователния медиатор, регистриране на отсъствията в онлайн регистър от учителите и своевременно установяване на причините чрез;<br>- телефонни разговори с родители;<br>- обход от образователния медиатор по домовете на учениците, с неизяснени причини за отсъствията. Изготвяне на протокол от извършени посещения. | Ежедневен | Обр. медиатор, кл. ръководители. | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7.2. | ***Цел:*** *Участие в междуинституционални мрежи за постигане на качествено управление, основано на креативност, иновации и сътрудничество между институциите.* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 7.2.1 | Сътрудничество с други училища и детски градини по общи проекти. | През учебната 2026/2027 г. | Директор | |
| 7.2.2 | Участие в национални и регионални образователни мрежи и форуми. | През учебната 2026/2027 г. | Директор и педагогически специалисти | |
| 7.2.3 | Организиране на съвместни инициативи с културни, спортни и обществени институции. | Два пъти годишно | Директор и педагогически специалисти | |
| 7.2.4 | Обмен на добри управленски и педагогически практики. | Веднъж на срок | Директор, класни ръководители | |
| 7.2.5 | Включване в проекти по национални и европейски програми. | При наличие на възможност | Директор<br>Екип на проекти | |
| **Училищни приоритети** | | | | |
| **8.** | **Превръщане на училището в притегателен център за учениците и техните родители като условие за предотвратяване на отпадането на учениците, подлежащи на задължително обучение; използване на възможностите на целодневното обучение за повишаване мотивацията за учене чрез разнообразни извънкласни дейности и групи по интереси.** | | | |
| 8.1 | ***Цел:*** *Повишаване на ефективността на обучението и възпитанието* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 8.1.1 | - Провеждане на открити уроци и дискусии<br>- Въвеждане на интерактивни методи на преподаване<br>- Анализ на резултатите и обратна връзка | През учебната 2026/2027 г. | Директор и класни ръководители | |
| 8.2. | ***Цел:*** *Повишаване мотивацията за учене чрез извънкласни дейности* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 8.2.1 | Организиране на клубове по интереси | Октомври 2026 г. – | Директор | |
| 8.2.2 | Провеждане на спортни и културни събития | Октомври 2026 г – юни 2027 г. | | |
| 8.2.3 | Индивидуална работа с ученици в риск от отпадане | През учебната 2026/2027 г. | | |
| **9.** | **Повишаване функционалната грамотност на учениците.** | | | |
| 9.1. | ***Цел:*** *Развитие на умения за четене с разбиране, математика и дигитални компетентности* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 9.1.1 | Допълнителни занимания по ключови предмети | През учебната 2026/2027г. | Учители по български език и литература, математика, | |
| 9.1.2 | Организиране на четения, проекти и състезания | През учебната 2026/2027г. | Класни ръководители и учители по предмети | |
| 9.1.3 | Прилагане на електронни платформи за интерактивно обучение – Office 365, Smartclassroom.bg, Уча се, Енвижън, Дигитална раница,Mozaik, code.org и др. | През учебната 2026/2027г. | Д. Искренова и учители по КМИТ | |
| **10.** | **Подобряване на училищния имидж на училището.** | | | |
| 10.1. | ***Цел:*** *Утвърждаване на училището като авторитетна образователна институция* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 10.1.1 | Поддържане на уебсайт и социални мрежи | През учебната 2026/2027г. | Директор и педагогически специалисти | |
| 10.1.2 | Популяризиране на успехите на ученици и учители | През учебната 2026/2027г. | Директор и педагогически специалисти | |
| 10.1.3 | Участие в обществени събития | През учебната 2026/2027г. | Директор и педагогически специалисти | |
| **11.** | **Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Ефективно използване на STEM кабинета. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението.** | | | |
| 11.1. | ***Цел:*** *Развитие на проектно-базирано и иновативно обучение* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 11.1.1 | Подкрепа на учители за разработка на практически ориентирани уроци. | През учебната 2026/2027г. | Директор, учители | |
| 11.1.2 | Включване на учениците в проектно-базирани дейности | През учебната 2026/2027г. | Директор и педагогически специалисти | |
| 11.1.3 | Провеждане на демонстрационни уроци | През учебната 2026/2027г. | Директор и учители | |
| 11.2. | ***Цел:*** *Повишаване ангажираността на учениците към учебния процес чрез максимално използване на новосъздадения STEM кабинет в училище* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 11.2.1 | Провеждане на STEM занимание – „От семето до трапезата“ | м. октомври 2026 г. | Д. Искренова и Г. Генова | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 11.2.2 | Провеждане на STEM занимание – „Мисия умен град (демография, мащаб и градско планиране)“ | м. декември 2026 г. | Л. Илиев и И. Райчева | |
| 11.2.3 | Провеждане на STEM занимание – „Забавна математика“ | м. януари 2027 г. | Г. Генова и Н. Гиздовска | |
| 11.2.4 | Провеждане на STEM занимание – „Малки математици големи откриватели – мост на приятелството“ | м. февруари 2027 г. | Д. Искренова и Н. Гиздовска | |
| 11.2.5 | Провеждане на STEM занимание –„Аквариум“ | м. март 2027 г. | Д. Николова и Г. Генова | |
| **12.** | **Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развития на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньори.** | | | |
| 12.1. | ***Цел:*** *Изграждане на партньорство със семейството* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 12.1.1 | Тематични родителски срещи и дискусии<br>- Да се движим безопасно по пътя.<br>- Родителя- личен пример за спазване правилата за безопасно поведение на пътя.<br>- Ползата от консултации и редовното посещение на учениците за повишаване образователните резултати.<br>- Как разрешаваме конфликти ?<br>- Емоционална интелигентност – „Как да разпознаваме и откликваме на емоциите на децата си” | През учебната 2026/2027г. | Директор, класни ръководители | |
| 12.1.2 | Тематични работилници с участие на родителите. | Декември 2026 г. – Май 2027 г. | Педагогически специалисти, образователен медиатор | Коледа, Васильовден, 1 март, Великден |
| 12.1.3 | Включване на родители в училищни инициативи. | През учебната 2026/2027г. | Педагогически специалисти | |
| 12.1.4 | Индивидуални консултации с родители. | Ежеседмично по график | Педагогически специалисти | |
| 12.2. | ***Цел:*** *Пълноценно и ефективно взаимодействие с родителите на учениците.* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 12.2.1 | Редовни срещи и консултации с родители | През учебната 2026/2027 г. | Класни ръководители, директор | |
| 12.2.2 | Планиране и провеждане на уроци, проектни дейности и др. образователни форми с включване на родителите и семействата в образователния процес, с акцент върху теми, свързани с тяхната професия или семейна история. | През учебната 2026/2027 г. | Директор, педагогически специалисти, обр. медиатор. | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 12.2.3 | Информационни кампании във връзка в провеждането на НВО в IV и VII клас. | Ноември 2026 г.<br>Март 2027 г. | Кл. ръководители, обр. медиатор. | |
| 12.2.4 | Включване на родители в училищни инициативи и празници | През учебната 2026/2027 г. | Класни ръководители | |
| 12.2.5 | Провеждане на анкети за удовлетвореността на родителите | Май 2027 г. | Директор | |
| **13.** | **Повишаване на резултатите на учениците на НВО** | | | |
| 13.1. | ***Цел:*** *Подобряване на подготовката за външни оценявания* | | | |
| | ***Дейности:*** | | | |
| 13.1.1 | - Допълнителни уроци и консултации<br>- Пробни изпити по формата на НВО<br>- Анализ на резултатите и работа с ученици в риск | Октомври 2026 г. – юни 2027 г. | Учители по предмети, класни ръководители, директор | |
| 4.4.1 | Провеждане на вътрешноучилищно НВО по математика и БЕЛ в 4 клас и 7 клас, с цел идентифициране на проблемите. | Декември 2026 г.<br>Март 2027 г. | Директор, УКОП-НВО, учители | |
| 4.4.2 | Осигуряване на часове по БЕЛ и математика в РП и ФУЧ в 4 и 7 клас. | Септември 2026 г. | Директор | |
| 4.4.3 | Провеждане на входни равнища по БЕЛ и математика в 4 и 7 клас по формата на НВО. | Септември 2026 г. – Октомври 2026 г. | Кл. ръководител 4 клас, учител по БЕЛ и учител по математика | |
| 4.4.4 | Идентифициране на учениците с обучителни затруднения по паралелки и учебни предмети. Планиране и създаване на организация за оказване на обща подкрепа за личностно развитие, чрез допълнително обучение по учебни предмети, допълнителни консултации по учебни предмети и чрез дейности за превенция на обучителни затруднения. | След провеждане на входните равнища, в края на първия срок, текущо и при необходимост. | Директор, Д. Искренова – координатор, учители. | |
| 4.4.5 | Организиране на две родителски срещи за информиране на родителите, относно резултатите от проведените пробни НВО в 4. и 7. клас | Януари 2027 г .<br>Май 2027 г. | Кл. Ръководители. | |
| 4.4.6 | Провеждане на пробно НВО по БЕЛ и математика в 4. и 7. Клас на регионално ниво. | Март 2027 г. – Април 2027 г. | Директор, УКОП-НВО, учители. | |

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет (протокол № 1/15.09.2026 г.) и е утвърден със заповед № 1587-28 / 18.09.2026 г. на директора на училището.

ДИРЕКТОР: DESISLAVA ANGELOVA PETROVA-NIKOLOVA

Digitally signed by DESISLAVA ANGELOVA PETROVA-NIKOLOVA