ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”
с. Добролево, общ. Борован, обл. Враца, ул. „Благой Монов” № 3
тел: 0894631245, e-mail: info-602001@edu.mon.bg

УЧИЛИЩНА ПОЛИТИКА
за подготовка, проследяване и анализ на резултатите от Националното външно оценяване (НВО) на учениците в IV и VII клас

I. Общи положения

Настоящата училищна политика урежда организацията, дейностите, отговорностите на участниците в образователния процес и мониторинга за подготовката на учениците за Национално външно оценяване (НВО) в IV и VII клас.

Политиката се разработва в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование, Наредба № 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците, държавните образователни стандарти и ежегодните указания на Министерството на образованието и науката.

II. Основна цел

Повишаване качеството на подготовката и резултатите на учениците за НВО чрез системна работа, ранна диагностика и активно взаимодействие между учители, ученици и родители.

III. Специфични цели

- развитие на функционална грамотност;
- повишаване на резултатите;
- подобряване на четивната грамотност;
- развитие на математическите компетентности;
- намаляване броя на учениците с ниски резултати;
- повишаване мотивацията за учене;
- ранно установяване на дефицити;
- индивидуална подкрепа;
- активно партньорство с родителите;
- повишаване ангажираността на родителите.

IV. Основни принципи

Системност, последователност, индивидуален подход, равен достъп, сътрудничество между училището и семейството, проследяване на напредъка, обратна връзка.

V. Основни дейности

1. Входящи диагностики.
2. Всички контролни работи по БЕЛ и математика през учебната година се провеждат във формат, максимално близък до НВО.
3. Един мини тест месечно.
4. Минимум две пробни НВО.
5. Ежеседмични консултации.

6. Индивидуална и диференцирана работа.
7. Работа за развитие на четивната и функционалната грамотност.
8. Използване на интерактивни методи и дигитални ресурси.

1. Диагностика
В началото на учебната година се провеждат входящи диагностични работи по български език и литература и по математика.
След всяка диагностика учителите:

- анализират резултатите;
- определят учениците с пропуски;
- планират индивидуална работа.

2. Текущо проследяване
През учебната година се организират:

- кратки тематични тестове;
- месечни мини тестове;
- контролни работи по модела на НВО;
- самостоятелни работи във формат на НВО.

След всяка проверка се извършва анализ на резултатите и се набелязват мерки.

3. Пробни национални външни оценявания
Училището организира минимум две пробни НВО.
След всяко пробно оценяване:

- резултатите се анализират;
- изготвят се справки;
- определят се темите за допълнителна работа.

4. Допълнителна подготовка
За учениците със затруднения се организират:

- консултации;
- индивидуална работа;
- групова работа;
- допълнителни упражнения;
- дейности по национални програми и проекти.

5. Развитие на функционалната грамотност
Във всички учебни предмети се работи за:

- четене с разбиране;
- извличане на информация;
- анализиране на текст;
- аргументиране;
- създаване на собствен текст;
- решаване на практически задачи.

6. Използване на интерактивни методи
Учителите прилагат:

- дигитални образователни ресурси;

- образователни платформи;
- проектно-базирано обучение;
- работа по казуси;
- екипна работа;
- диференцирани задачи.

VI. Работа с учениците

Особено внимание се отделя на учениците:

- с обучителни затруднения;
- с пропуски в знанията;
- с чести отсъствия;
- с ниска мотивация;
- със специални образователни потребности (при наличие).

За всеки ученик с установени затруднения се планират подходящи форми за подкрепа.

VI. Работа с родители

Редовни срещи, своевременно информиране, съдействие за ограничаване на отсъствията и домашната подготовка.

Родителите се включват като активни партньори чрез:

- родителски срещи;
- индивидуални консултации;
- периодична информация за напредъка;
- своевременно уведомяване при отсъствия;
- участие в дейности за подкрепа на учениците.

VII. Отговорности

Директор

- контрол и мониторинг.

Учители

- провеждат диагностики;
- анализират резултатите;
- планират допълнителна работа;
- информират родителите;
- участват в обмен на добри практики.

Класни ръководители

- следят посещаемостта;
- работят с родителите;
- съдействат за мотивацията на учениците.

Образователен медиатор

- подпомага връзката между училището и семейството;
- работи за ограничаване на отсъствията;
- мотивира родителите.

VIII. Мониторинг

Мониторингът включва:

- анализ на входящите диагностики;

- анализ на текущите проверки;
- анализ на пробните НВО;
- анализ на срочните резултати;
- анализ на резултатите от Националното външно оценяване.

Резултатите се обсъждат на заседания на педагогическия съвет и методическите обединения.

IX. Индикатори

- повишаване на средния резултат на НВО;
- намаляване броя на слабите резултати;
- увеличаване дела на учениците с добри и отлични резултати;
- подобряване на резултатите от текущото оценяване;
- намаляване на отсъствията;
- повишаване участието на родителите в училищния живот;
- повишаване мотивацията на учениците.

XI. Очаквани резултати

- по-високи резултати на НВО;
- устойчиво повишаване качеството на обучението;
- развитие на ключовите компетентности;
- подобряване на функционалната грамотност;
- по-ефективно взаимодействие между училището, семейството и учениците;
- изграждане на устойчива система за подготовка и проследяване на резултатите.

XII. Заключителни разпоредби

Настоящата политика е приета на заседание на Педагогическия съвет № 1/15.09.2026 г. и е утвърдена със заповед на директора №……/2026 г.

Политиката се актуализира ежегодно след анализа на резултатите от Националното външно оценяване и при промени в нормативната уредба или в указанията на Министерството на образованието и науката.

Приложение № 1 - Годишен календар за подготовка на учениците за НВО
Приложение № 2 - План за мониторинг на подготовката за НВО
Приложение № 3 - Образец за анализ на резултатите след пробно НВО
Приложение №4 - Минимален училищен стандарт за подготовка на учениците за НВО

Приложение 1

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”

с. Добролево, общ. Бороване, обл. Враца, ул. „Благой Монов” № 3

тел: 0894631245, e-mail: info-602001@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ: DESISLAVA ANGELOVA PETROVA-NIKOLOVA Digitally signed by DESISLAVA ANGELOVA PETROVA-NIKOLOVA

Десислава Петрова-Николова

Директор на ОУ „Св. св. Кирил и Методий”

Годишен календар за подготовка на учениците за Националното външно оценяване

Период	Дейност	Отговорници
Септември	Анализ на резултатите от предходната учебна година. Входящи диагностики по БЕЛ и математика. Изготвяне на списък на учениците с пропуски.	Директор, учители, МО
Октомври	Изготвяне на индивидуални планове за работа с ученици със затруднения. Начало на консултациите и допълнителната подготовка.	Учители
Ноември	Мини тестове по формата на НВО. Анализ на резултатите. Работа по установените дефицити.	Учители
Декември	Контролни работи по формата на НВО. Междинен анализ на резултатите.	Учители
Януари	Индивидуални консултации. Работа по четивна грамотност и текстови задачи.	Учители
Февруари	Първо пробно НВО. Анализ на резултатите и планиране на допълнителни мерки и обща подкрепа	Директор, учители
Март	Допълнителна работа с ученици по теми с най-ниска успеваемост.	Учители
Април	Второ пробно НВО. Анализ на резултатите. Работа по индивидуални пропуски.	Учители
Май	Финална подготовка. Консултации. Анализ на постигнатия напредък.	Учители
Юни	Анализ на официалните резултати от НВО. Отчет пред Педагогическия съвет. Планиране на мерки за следващата учебна година.	Директор, ПС

Приложение 2

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”
с. Добролево, общ. Бороване, обл. Враца, ул. „Благой Монов” № 3
тел: 0894631245, e-mail: info-602001@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ: DESISLAVA ANGELOVA PETROVA-NIKOLOVA Digitally signed by DESISLAVA ANGELOVA PETROVA-NIKOLOVA
Десислава Петрова-Николова
Директор на ОУ „Св. св. Кирил и Методий”

План за мониторинг на подготовката за Националното външно оценяване

Цел – Проследяване на напредъка на учениците и своевременно предприемане на коригиращи действия.

Дейност	Периодичност	Отговорник	Документ
Входяща диагностика	септември	Учители	Анализ
Мини тестове	веднъж месечно	Учители	Резултати
Контролни работи във формат НВО	минимум веднъж на срок	Учители	Анализ
Пробни НВО	два пъти годишно	Директор и учители	Справка и анализ
Консултации	ежеседмично	Учители	График
Проследяване на отсъствията	ежемесечно	Класен ръководител	Справка
Срещи с родители	при необходимост и минимум веднъж на срок	Класен ръководител	Протокол
Заседания на МО	веднъж на срок	Председател МО	Протокол
Педагогически съвет	след всяко пробно НВО и след официалните резултати	Директор	Решение

Индикатори за успех

- повишаване на средния резултат на НВО;
- увеличаване дела на учениците с оценки „Добър“, „Много добър“ и „Отличен“;
- намаляване на учениците с ниски резултати;
- намаляване на неизвинените отсъствия;
- повишаване на участието на родителите;
- изпълнение на планираните консултации и допълнителни дейности.

Приложение 3

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”

с. Добролево, общ. Бороване, обл. Враца, ул. „Благой Монов” № 3

тел: 0894631245, e-mail: info-602001@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ: DESISLAVA ANGELOVA PETROVA-NIKOLOVA Digitally signed by DESISLAVA ANGELOVA PETROVA-NIKOLOVA

Десислава Петрова-Николова

Директор на ОУ „Св. св. Кирил и Методий”

Образец за анализ на резултатите след пробно Национално външно оценяване

Учебна година: .....

Клас: .....

Учебен предмет: .....

Дата на провеждане: .....

I. Общи данни

- Брой ученици в класа: .....
- Явили се: .....
- Неявили се: .....
- Среден резултат (точки): .....
- Най-висок резултат: .....
- Най-нисък резултат: .....

II. Анализ на резултатите

Добре усвоени знания и умения

.....

Установени затруднения

.....

III. Ученици с необходимост от допълнителна подкрепа

Име на ученика	Установени затруднения	Предвидени мерки

IV. Планирани дейности

- допълнителни консултации;
- индивидуална работа;
- работа по групи;
- упражнения по конкретни теми;
- допълнителни домашни работи;
- работа с родителите.

V. Срок за проследяване

До: .....

VI. Отговорни лица

Учител: .....

Класен ръководител: .....

Председател на МО: .....

Дата: .....

Приложение 4

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”
с. Добролево, общ. Борован, обл. Враца, ул. „Благой Монов” № 3
тел: 0894631245, e-mail: info-602001@edu.mon.bg

DESISLAVA ANGELOVA PETROVA-NIKOLOVA
Digitally signed by DESISLAVA ANGELOVA PETROVA-NIKOLOVA

УТВЪРЖДАВАМ:
Десислава Петрова-Николова
Директор на ОУ „Св. св. Кирил и Методий”

Минимален училищен стандарт за подготовка на учениците за Националното външно оценяване

I. Цел

Настоящият минимален стандарт определя задължителните дейности, които всички педагогически специалисти, преподаващи в IV и VII клас, изпълняват с цел осигуряване на единен подход при подготовката на учениците за Националното външно оценяване.

II. Задължителни дейности

1. В началото на учебната година се провеждат входящи диагностики по български език и литература и по математика, по структура и формат, максимално близки до Националното външно оценяване.
2. Всички контролни работи по български език и литература и по математика през учебната година се разработват във формат, съответстващ на Националното външно оценяване, като включват различни типове задачи (затворени, с кратък свободен отговор и с разширен свободен отговор), критерии за оценяване и максимален брой точки, съобразени с възрастовите особености на учениците.
3. Всеки учител провежда минимум един мини тест месечно по формата на НВО с цел проследяване на индивидуалния напредък.
4. Провеждат се минимум две училищни пробни национални външни оценявания през учебната година.
5. След всяка контролна работа, мини тест или пробно НВО се извършва анализ на резултатите, установяват се допуснатите грешки и се планират конкретни дейности за преодоляване на пропуските.

5.1. Анализ на резултатите

След всяка контролна работа, мини тест или пробно Национално външно оценяване, проведени във формат на НВО, учителят изготвя анализ по утвърдения училищен образец (*Приложение № 3*), който съдържа:

- брой явили се ученици;
- среден резултат в точки;
- най-висок и най-нисък резултат;
- анализ на най-често допусканите грешки;
- анализ на знанията и уменията, които са успешно усвоени;
- анализ на знанията и уменията, при които се наблюдават затруднения;
- списък на учениците с необходимост от допълнителна подкрепа;
- конкретни мерки за преодоляване на установените дефицити;

- срок за изпълнение на планираните дейности.

5.2. Проследяване на ефективността на мерките

В срок до един месец след проведената контролна работа или пробно НВО учителят извършва последваща проверка за установяване на напредъка на учениците по темите, по които са били констатирани пропуски.

При необходимост се планират допълнителни консултации, индивидуална работа или диференцирани задачи.

5.3. Отчитане на резултатите

Резултатите от анализа се представят:

- на заседание на методическото обединение;
- при необходимост на заседание на Педагогическия съвет;
- пред директора при поискване или при установяване на значителни затруднения.

Обобщен анализ на резултатите от всички проверки се изготвя в края на всеки учебен срок и служи за планиране на последващи мерки за подобряване качеството на обучението.

5.4. Документиране

Всеки учител съхранява:

- вариантите на проведените контролни работи;
- критериите за оценяване;
- анализите по Приложение № 3;
- справките с резултатите;
- графика за проведените консултации;
- информация за изпълнените коригиращи дейности.

Документите се съхраняват в портфолиото на учителя и могат да бъдат използвани при вътрешен мониторинг, проверки от директора, Регионалното управление на образованието и други компетентни институции.

6. За учениците с установени обучителни затруднения се организират ежеседмични консултации и индивидуална работа по предварително утвърден график.
7. Учителите планират и реализират диференцирани задачи съобразно индивидуалните възможности и образователните потребности на учениците.
8. Във всички учебни часове по български език и литература и математика се отделя внимание за развитие на:

- четивната грамотност;
- функционалната грамотност;
- логическото мислене;
- математическото моделиране;
- уменията за аргументиране и самостоятелно решаване на задачи.

9. Учителите използват интерактивни методи на обучение, дигитални образователни ресурси и практически задачи за повишаване мотивацията и активността на учениците.
10. Родителите се информират своевременно за резултатите от текущите проверки, пробните изпити, консултациите и необходимостта от допълнителна подготовка.

III. Мониторинг

Изпълнението на настоящия стандарт се проследява чрез:

- проверки на училищната документация;
- анализ на резултатите от диагностиките, контролните работи и пробните НВО;
- наблюдение на учебни часове;
- заседания на методическите обединения;
- заседания на Педагогическия съвет;
- анализ на официалните резултати от Националното външно оценяване.

IV. Очаквани резултати

- повишаване на средните резултати от Националното външно оценяване;
- намаляване на дела на учениците с ниски резултати;
- повишаване на дела на учениците с добри, много добри и отлични резултати;
- изграждане на устойчиви умения за работа във формата на Националното външно оценяване;
- своевременно установяване и преодоляване на пропуските в знанията;
- повишаване качеството на обучението и постигане на по-добри образователни резултати.